**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Программа производственной практики является частью ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности **по модулям**:

**- ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании**

- **ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов**

**- ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)**

**- ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)**

**- ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего Агент страховой**

Производственная практика по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) направлена на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций.

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

2. Учебным планом ГПОУ ТО «ТГТК» по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям);

3. Рабочей программой профессионального модуля.

**Целями производственной практики** являются освоение видов профессиональной деятельности, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности. Обучающийся должен показать умения самостоятельно применять полученные знания на практике, систематизировать и анализировать данные практических и отчетных материалов, приобретение специальных знаний в сфере деятельности, соответствующей специальности.

**Задачами производственной практики** являются сочетание практического обучения с теоретической подготовкой обучающихся, использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами. Производственная практика обучающихся проводится в рамках освоения профессионального модуля.

* 1. **Требования к результатам освоения практики**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

Обучающиеся должны обладать общими компетенциями**,** включающими в себя способность:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности |

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями по **модулю ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании»**, в том числе профессиональными (ПК):

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями по **модулю ПМ.02 «Организация продаж страховых продуктов»**, в том числе профессиональными (ПК) :

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями по **модулю ПМ.03** **«Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»**, в том числе профессиональными (ПК) :

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями по **модулю ПМ.04** **«Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»**, в том числе профессиональными (ПК) :

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

Обучающиеся должны обладать профессиональными компетенциями по **модулю 05 «Выполнение работ по должности служащего «Агент страховой»»**, в том числе профессиональными (ПК) :

ПК 5.1 Осуществлять поиск новых клиентов.

ПК 5.2 Проводить переговоры с потенциальными клиентами.

**Нормативный срок выполнения программы по учебной и производственной практике**

ПМ.01 - 36 аудиторных академических часов по учебной и 36 аудиторных академических часов производственной практике

ПМ. 02 - 36 аудиторных академических часов по учебной и 36 аудиторных академических часов производственной практике

ПМ.03 - 36 аудиторных академических часов по учебной и 36 аудиторных академических часов производственной практике

ПМ.04 - 36 аудиторных академических часов по учебной и 36 аудиторных академических часов производственной практике

ПМ.05 - 36 аудиторных академических часов по учебной и 36 аудиторных академических часов производственной практике

* 1. **Базы практики**

Программа учебной практики предусматривает выполнение обучающимися очной формы обучения функциональных обязанностей в учебных кабинетах ГПОУ ТО «ТГТК»

Программа производственной практики предусматривает выполнение обучающимися очной формы обучения функциональных обязанностей на предприятиях (страховых компаниях).

* 1. **Организация практики**

Для проведения учебной и производственной практики в колледже разработана следующая документация:

- Положение о практике обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

- рабочая программа производственной практики по специальности.

В основные обязанности руководителя практики от ГПОУ ТО «ТГТК» входят:

− осуществление руководства практикой;

−ежегодное обновление содержания рабочей программы производственной практики;

− разработка формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

* 1. **Контроль работы обучающихся и отчётность**

При прохождении производственной практики на предприятии каждый обучающийся составляет дневник-отчет.

Обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессиональных модулей допускаются к квалификационному экзамену .