

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Захарова Оксана Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 18.06.2026 20:57:23  
Уникальный программный ключ:  
c3589f9968e34438eccf19144ef85784f94f3065

Утверждаю  
Директор  
государственного профессионального образовательного  
учреждения Тульской области  
«Тульский государственный технологический колледж»

\_\_\_\_\_ О.В. Захарова

«29» мая 2026 г.

М.П.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
программы подготовки специалистов среднего звена  
(ППССЗ)  
**ГПОУ ТО**  
**«Тульский государственный технологический колледж»**  
по специальности среднего профессионального образования  
**23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных,  
строительных, дорожных машин и оборудования**  
(по отраслям)  
по программе базовой подготовки

Квалификация: техник  
Форма обучения- очная  
Нормативный срок обучения – 3 года и 10 мес.  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального  
образования – технический

## 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	41	-	–	–		–	11	52
II курс	37	4	–	–		–	11	52
III курс	32	6	4	–		–	10	52
IV курс	19	4	8	4		6	2	43
<b>Всего</b>	<b>129</b>		<b>26</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**по ПМ.03 «Организация работы первичных трудовых коллективов»**

Тула-2026 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	11

# **1 . ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Цели и задачи учебной практики**

Программа учебной практики является частью ППССЗ по специальности 23.02.04. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» в части освоения основных видов профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля ПМ 03. «Организация работы первичных трудовых коллективов».

Учебная практика по специальности 23.02.04. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» направлена на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций.

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО по специальности 23.02.04. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»
2. Учебным планом ГПОУ ТО «ТГТК» по специальности 23.02.04. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»
3. Рабочей программой профессионального модуля.

**Целями учебной практики** являются освоение видов профессиональной деятельности, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности. Обучающийся должен показать умения самостоятельно применять полученные знания на практике, систематизировать и анализировать данные практических и отчетных материалов, приобретение специальных знаний в сфере деятельности, соответствующей специальности.

**Задачами учебной практики** являются сочетание практического обучения с теоретической подготовкой обучающихся, использование в

обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами. Учебная практика обучающихся проводится в рамках освоения профессионального модуля.

### **1.2. Требования к результатам освоения практики**

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## **Нормативный срок выполнения программы по учебной практике в аудитории:**

ПМ. 03 - 36 аудиторных академических часов

### **1.3. Базы практики**

Программа учебной практики предусматривает выполнение обучающимися очной формы обучения функциональных обязанностей в учебном кабинете.

### **1.4. Организация практики**

Для проведения учебной практики в колледже разработана следующая документация:

- Положение о практике обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

- рабочая программа учебной практики по специальности.

В основные обязанности руководителя практики от ГПОУ ТО «ТГТК» входят:

- осуществление руководства практикой;

- ежегодное обновление содержания рабочей программы учебной практики;

- разработка формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

### **1.5. Контроль работы обучающихся и отчетность**

При прохождении учебной практики в учебных кабинетах учебного заведения каждый обучающийся составляет дневник-отчет (приложение 1),

Обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля «Организация работы первичных трудовых коллективов», допускаются к прохождению производственной практики.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем учебной практики

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>36</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной практики по профессиональному модулю «Организация работы первичных трудовых коллективов»**

<b>Наименование разделов, тем</b>	<b>Содержание по модулю видов работ</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Компетенции освоенные</b>
Вводный инструктаж			
<b>ПМ 03 «Организация работы первичных трудовых коллективов»</b>	<i>Виды работ</i>		
	Выполнение работ по классификации организаций по основным критериям группировки.	4	ПК 1.Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. 2.Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. ОК1-ОК10
	Оценка влияния факторов внешней и внутренней среды организации.	2	
	Использование методов оценки конкурентоспособности организации.	2	
	Характеристика персонала и роль человека в организации.	2	
	Изучение показателей качества трудовой жизни.	4	
	Выбор системы заработной платы персонала.	4	
	Разработка составляющих имиджа компании.	2	
	Разработка SWOT- анализа конкретной организации.	4	
	Разработка элементов производственной системы.	2	
	Оформление технологической документации.	2	
	Анализ основных функциональных зон организации.	4	
	Анализ безубыточности.	4	
Расчет точки безубыточности.			
<b>Всего</b>		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.** Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета экономических дисциплин, посадочные места по количеству студентов  
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2022.
4. Кнышова Е.Н. Экономика организации: -М.:ИД «Форум»- ИНФРА-М, 2022.
5. Чечевицына Л.Н. Практикум по экономике предприятия, Ростов-на-Дону, 2022.

### **Интернет ресурсы:**

<http://www.aup.ru> Административно-Управленческий

Портал - Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

<http://www.consulting.ru> Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.

<http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента, в том числе теоретико-методологического характера.

<http://www.profy.ru> Публикации, статьи и методические материалы по менеджменту.