

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клименко Зоя Григорьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 19.04.2023 10:44:06  
Уникальный программный ключ:  
de1b9ce173b91ee7c3c214506f55561dfe211d9dc5018a50b28aefa941591c5a

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**ДИРЕКТОР ГПОУ ТО «ТГТК»**  
**(З.Г. КЛИМЕНКО)**  
**«20» ИЮНЯ 2022 Г.**



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,  
СЛУЖАЩИХ**

**23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин**

Квалификация:  
машинист экскаватора одноковшового-  
тракторист  
Форма обучения:  
очная  
Нормативный срок обучения:  
2 года 10 месяцев  
на базе основного общего образования  
Профиль получаемого профессионального  
образования: технический

**Тула-2022**

## Содержание

1. Общие положения
2. Нормативные документы для разработки ППКРС
3. Характеристика ППКРС
  - 3.1. Цели и задачи разработки ППКРС
  - 3.2. Срок освоения ППКРС
  - 3.3. Трудоемкость ППКРС
  - 3.4. Особенности реализации ППКРС
  - 3.5. Требования к поступающим в колледж
  - 3.6. Востребованность выпускников
  - 3.7. Основные пользователи ППКРС
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
  - 4.1. Область профессиональной деятельности
  - 4.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям
  - 4.3. Требования к результатам освоения ППКРС
  - 4.4. Результаты освоения ППКРС
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС (приложения)
  - 5.1. Учебный план ППКРС (очной формы получения образования)
  - 5.2. Календарный учебный график
  - 5.3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
  - 5.4. Практическая подготовка обучающихся
  - 5.5. Программы учебных и производственных практики
  - 5.6. Государственная итоговая аттестация
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
7. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС
8. Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы



## **1. Общие положения**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин реализуется в ГПОУ ТО «Тульский государственный технологический колледж» по программе среднего профессионального образования подготовки на базе основного общего образования.

ППКРС представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 695 от 02 августа 2013 года (регистрационный №17452 Минюста России от 20 августа 2013 года)

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практик, фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы. В ППКРС включены рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, часы практической подготовки. В рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей включены личностные результаты

## **2. Нормативные документы для разработки ППКРС**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция)

2. Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 695 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 17452)

3. Приказ Минобрнауки РФ от 9 апреля 2015г. №389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

4. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200)

5. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

6. Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211) 6. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 N 48226)

7. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 (ред. от 03.12.2019) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального

образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30861)

8. Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 25.04.2019) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322)

9. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480)

10. Письмо Минпросвещения от 27 июля 2021 г. N НН-62/06 «О направлении примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»

11. Распоряжение Минпросвещения от 23 августа 2021 г. № Р-196 «Об утверждении примерного календарного плана воспитательной работы на 2021/2022 учебный год»

12. Письмо от 29 октября 2021 г. N ТВ-1893/04 «О направлении информации (о примерном календарном плане воспитательной работы)

13. «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования» (утв. Минпросвещения России)

14. Письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 N 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»)

15. Письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 N 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма»

16. Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 N 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»)

17. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 ноября 2014 г. № 931н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист экскаватора»

18. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 (ред. от 07.08.2019) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 N 30507)

19. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з)

20. Примерные программы общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») (Протокол N3 от 21 июля 2015 г.) с уточнениями ФГАУ «ФИРО» (Протокол N 3 от 25 мая 2017 г.)

21. Примерная основная образовательная программа по профессии 23.01.16 Машинист дорожных и строительных машин. Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»). - М., 2018.

22. Устав ГПОУ ТО «Тульский государственный технологический колледж»;

23. Нормативные документы ГПОУ ТО «Тульский государственный технологический

колледж».

### **3. Характеристика ППКРС**

#### **3.1. Цели и задачи разработки ППКРС**

Программа имеет целью формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта по профессии 23.01.06 «Машинист дорожных и строительных машин».

Обучающиеся в результате освоения данной Программы будут профессионально готовы к деятельности по:

- осуществлению технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин (по видам);
- обеспечению производства дорожно-строительных работ (по видам).

Основная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества.

Задачи разработки основной образовательной программы: создание условий для эффективного, современного, отвечающего мировым трендам развития профессионального образования и потребностям производства учебно-воспитательного процесса, отвечающего запросам в профессиональном и личном развитии личности обучающегося.

#### **3.2. Срок освоения ППКРС**

Нормативный срок освоения ППКРС при очной форме получения образования определяется образовательной базой приема и составляет: на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

#### **3.3. Трудоемкость ППКРС**

Объем образовательной программы на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов, в том числе общеобразовательный цикл - 2052 часа.

Промежуточная аттестация составляет 5 недель, государственная итоговая аттестация – 2 недели.

Более подробно трудоемкость ППКРС представлена в пояснительной записке к учебному плану для данной профессии.

#### **3.4. Особенности реализации ППКРС**

При разработке ППКРС учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области машиностроения. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг. По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль, промежуточную и

государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности обучающихся: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются.

Текущий контроль освоения обучающимися программного материала учебных предметов, дисциплин и междисциплинарных курсов, учебной практики может иметь следующие виды: входной, контроль остаточных знаний, административный, тематический контроль, рубежный контроль.

Формами текущего контроля уровня знаний являются:

- тестирование (письменное, компьютерное),
- опрос (письменный, устный),
- собеседование,
- контрольные работы,
- решение практических задач,
- выполнение заданий на рабочем месте,
- подготовка докладов и рефератов,
- выполнение и защита заданий для лабораторных и практических занятий;

Разработку и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивают преподаватели, мастера производственного обучения, осуществляющие обучение по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, по отдельному предмету, учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по практикам.

Формы, периодичность промежуточной аттестации фиксируются в рабочем учебном плане профессии СПО, доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев обучения.

Выбор формы контроля по предмету, дисциплине, модулю, практикам определяется в соответствии с их значимостью, завершенностью изучения.

Образовательная программа реализуется с применением современных образовательных технологий. Обеспечен свободный доступ обучающихся к электронным образовательным ресурсам.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на личностное развитие обучающихся и их социализацию, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретению опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания для данной профессии и календарного плана воспитательной работы.

### **3.5. Требования к поступающим в колледж**

Лица, имеющие аттестат основного общего образования и желающие освоить программу среднего профессионального образования, зачисляются без вступительных испытаний в соответствии с планом приема на общедоступной основе (часть 4, ст.111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). Абитуриент должен

иметь документ об образовании государственного образца, а также представить иные документы, перечень которых приводится в Правилах приема граждан ГПОУ ТО «ТГТК».

### **3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин востребованы на предприятиях, связанных с автотранспортом, грузоперевозками.

### **3.7. Основные пользователи ППКРС**

Основными пользователями ППКРС являются:

- обучающиеся профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин, преподаватели, сотрудники ГПОУ ТО «ТГТК»;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **4.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: обслуживание и управление дорожными и строительными машинами при выполнении дорожно - строительных работ (по видам).

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: дорожные и строительные машины (по видам); системы и оборудование; ручной и механизированный инструмент; техническая документация.

### **4.2 Виды профессиональной деятельности**

Обучающийся по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин, готовится к следующим видам деятельности:

Осуществление технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин (по видам);

Обеспечение производства дорожно-строительных работ (по видам).

### **4.3. Требования к результатам освоения ППКРС**

Результаты освоения ППКРС определяются приобретенными выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### **Общие компетенции**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.



ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший ППКРС профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проверять техническое состояние дорожных и строительных машин.

ПК 1.2. Осуществлять монтаж и демонтаж рабочего оборудования.

ПК 2.1. Осуществлять управление дорожными и строительными машинами.

ПК 2.2. Выполнять земляные и дорожные работы, соблюдая технические требования и безопасность производств

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>

	деятельности	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<b>Умения:</b> описывать значимость своей <i>профессии</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения.
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии</i>
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии</i>
		<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии</i> ; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		<b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления презентации; кредитные банковские продукты

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Осуществление технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин (по видам)	ПК 1.1. Проверять техническое состояние дорожных и строительных машин	<b>Практический опыт:</b> проведения комплекса планово-предупредительных работ по обеспечению исправности, работоспособности и готовности дорожных и строительных машин (по видам)
		<b>Умения:</b> определять техническое состояние систем и механизмов дорожных и строительных машин
		<b>Знания:</b> устройство и принцип действия дорожных и строительных машин (по видам)
	ПК 1.2 Осуществлять монтаж и демонтаж рабочего оборудования	<b>Практический опыт:</b> технического обслуживания ДВС и дорожных и строительных машин (по видам)
<b>Умения:</b> проводить частичную разборку, сборку сборочных единиц дорожных и строительных машин		
		<b>Знания:</b> основные положения по эксплуатации, обслуживанию и ремонту дорожных и строительных машин

Обеспечение производства дорожно-строительных работ (по видам)	ПК 2.1 Осуществлять управление дорожными и строительными машинами	<b>Практический опыт:</b> выполнения работ по управлению дорожными и строительными машинами
		<b>Умения:</b> организации работы персонала по управлению дорожными и строительными машинами
		<b>Знания:</b> основ эксплуатации по управлению дорожными и строительными машинами
	ПК 2.2 Выполнять земляные и дорожные работы, соблюдая технические требования и безопасность производства	<b>Практический опыт:</b> выполнения работ по строительству, текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием дорожных и строительных машин
	<b>Умения:</b> обеспечивать безопасность движения при производстве работ	
	<b>Знания:</b> организации и технологии работ по строительству, содержанию и ремонту дорог	

#### 4.4. Результаты освоения ППКРС

Результаты освоения ППКРС в соответствии с целью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС

#### 5.1 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам,

профессиональным модулям и их составляющим;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена;
- объем каникул по годам обучения.

ППКРС профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности) ;
- государственная (итоговая) аттестация

Обязательная часть ППКРС по циклам составляет 80 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 20 % и дает возможность углубления подготовки. Самостоятельная работа направлена на формирование компетенций, которые способствуют формированию профессиональных качеств специалиста.

## 5.2 Календарный график учебного процесса

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

## 5.3 Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

В ППКРС по профессии приведены все рабочие программы учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана. Программы находятся у председателей ЦМК в электронном виде; в отделе МО УПП в электронном виде и на бумажных носителях. Рабочие программы дисциплин разрабатываются в соответствии с ФГОС и примерными учебными программами (при наличии), рассмотрены на заседаниях ЦМК.

Программы учебных дисциплин

<b>Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование дисциплин</b>
<b>О. 00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины</b>
ОУД	<b>Общие дисциплины</b>
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	ОБЖ
ОУД.08	Астрономия
ОУД.09	Родной язык и родная литература
ОУД	<b>По выбору из обязательных учебных областей</b>

ОУД.10	Информатика
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Обществознание (вкл. экономику и право)
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>
ОПД.01	Материаловедение
ОПД.02	Слесарное дело
ОПД.03	Основы технического черчения
ОПД.04	Электротехника
ОПД.05	Основы технической механики и гидравлики
ОПД.06	Безопасность жизнедеятельности
ОПД.07	Основы предпринимательской деятельности
ОПД.08	Финансовая грамотность
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Осуществление технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин (по видам)</b>
МДК.01.01	Устройство, техническое обслуживание и текущий ремонт дорожных и строительных машин
УП. 01	Учебная практика
ПП. 01	Производственная практика
<b>ПМ.02</b>	<b>Обеспечение производства дорожно-строительных работ (по видам)</b>
МДК. 02.01	Управление и технология выполнения работ
МДК. 02.02	Теоретическая подготовка водителей категории «С»
УП. 02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ФК 00.	Физическая культура

#### 5.4. Практическая подготовка обучающихся

В рамках ППССЗ осуществляется практическая подготовка обучающихся. Практическая подготовка осуществляется в колледже и в профильных организациях. Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется при реализации УД, МДК ПМ и в ходе практик (учебной, производственной и преддипломной практик).

При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика, преддипломная практика. Профессиональный цикл ОПОП по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин представлен профессиональными модулями согласно ФГОС.

В процессе учебной и производственных практик осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений опыта практической работы обучающимся по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций, заявленных в качестве результата обучения. Производственная практика обучающихся включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках программ профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии. При освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по

профессии, учебная практика проводится рассредоточено и чередуется с освоением МДК и учебных дисциплин, а производственная практика проводится концентрированно на предприятиях (либо в учебно-производственных мастерских колледжа) на основе договоров между организацией и колледжем.

### **5.5. Программы учебных и производственных практик**

В ППКРС по профессии приведены все рабочие программы учебных и производственных практик. Учебная и производственная практики закрепляют знания и умения обучающихся, которые приобретаются в результате освоения теоретических разделов междисциплинарных курсов ПМ. Учебная и производственная практика формирует практические навыки и способствует формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

### **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным образовательным программам на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования является оценка качества теоретической подготовки выпускников и оценка степени сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся. Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, тематика ВКР разрабатывается на методическом объединении и утверждается директором колледжа; взаимосвязь тематики с содержанием профессиональных модулей; участие работодателей в оценке ВКР; сроки представления ВКР; требования к оформлению; критерии оценки ВКР.





## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Все дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами, а также учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

При реализации ОПОП используется как традиционные, так и инновационные образовательные технологии: метод проектов с применением в соответствующих предметных областях, применение информационных технологий в учебном процессе (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств), модульное обучение, тренинги и пр.

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний обучающихся с использованием электронных вариантов тестов.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствует проведение конкурсов непрофессионального мастерства, научно-практических конференций, спортивных мероприятий и др.

Реализация основной образовательной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

## **7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

ГПОУ ТО ТГТК, реализующая программу по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

технического черчения; электротехники;  
технической механики и гидравлики; охраны труда;  
безопасности жизнедеятельности; конструкции дорожных и строительных машин.

#### **Лаборатории:**

материаловедения;  
технического обслуживания и ремонта дорожных и строительных машин.

#### **Мастерские:**

слесарные;  
электромонтажные.

**Спортивный комплекс:** спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

## 8. Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	13
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	93
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	8
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	92
5.	Доля педагогических работников, принимавших участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных), в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	0
6.	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных)	чел.	0

