

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клименко Зоя Григорьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.10.2019 13:32:05
Уникальный программный ключ:
de1b9ce173b91ee7c3c214806f55561dfe211d9dc5018a50b28aefa941591c5a

Принято на Совете колледжа
Протокол № 16
от 14 октября 2018 г.



Положение формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет формы, порядок, организацию и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ ТО «Тульский государственный технологический колледж» (далее - колледж)

1.2 Настоящее положение составлено в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10.06.2013г. № 464;

- Письмом Минобразования от 05.04. 1999 г. № 16-52-59ин 16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования». Уставом ГПОУ ТО «Тульский государственный технологический колледж»;

- Уставом колледжа.

1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся - составляющие оценки качества освоения профессиональной

образовательной программы, которая осуществляется в двух основных направлениях:

1.3.1 оценка уровня освоения дисциплин;

1.3.2 оценка компетенций обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся позволяет оценить качество подготовки обучающихся по отдельным учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам (МДК) в период теоретического обучения и практической подготовки, стимулировать систематичность учебной работы обучающихся в течение семестра, корректировать педагогическую деятельность преподавателя с учетом полученной информации об уровне и качестве подготовки обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется на аудиторных занятиях (лекциях, уроках, практических занятиях и др.), а также на учебной и производственной практике.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение УД. МДК. практик.

1.5. Промежуточная аттестация является основной формой контроля работы обучающихся и позволяет оценить результаты учебной деятельности обучающихся за семестр, учебный год.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и её корректировку и проводится с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей основной образовательной программы (далее - ОПОП) специальностей и определяет: полноту и прочность теоретических знаний; сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к

будущей профессиональной деятельности: соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту; развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

1.6. Основными формами промежуточной аттестации являются:

1.6.1. **экзамен (квалификационный)** по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (междисциплинарные курсы и все виды практик);

1.6.2. **комплексный экзамен** по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;

1.6.3. **экзамен по отдельной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу** или его элементам;

1.6.4. **дифференцированный зачет** по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практикам;

1.6.5. **зачет** по учебной дисциплине;

1.6.6 **курсовой проект.**

1.7. Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Физическая культура» по итогам каждого семестра является зачет, в последнем семестре - дифференцированный зачет.

1.8. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет вариативной части ООП, являются обязательными для аттестации элементами ООП. Их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

1.9. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

1.10 Периодичность промежуточной аттестации и перечень предметов, выносимых на экзамены, определяется рабочими учебными планами.

1.11. Для аттестации обучающихся колледжа на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей

ППКРС, ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) в колледже создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

1.12. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

1.13. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внештатных экспертов могут привлекаться работодатели.

1.14. Федеральный государственный образовательный стандарт предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, зачётов и дифференцированных зачётов проводимых в учебном году, - не более 8 экзаменов, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

1.15. К экзаменам, допускаются студенты, полностью выполнившие все практические, лабораторные, расчетно-графические и курсовые работы (проекты) и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний. Вопрос о допуске к экзаменам студентов, имеющих более двух неудовлетворительных оценок, решается на малом педагогическом совете.

1.16. По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам преподавателями выставляются итоговые оценки успеваемости студентов на основании оценок текущего учета знаний, независимо от того, выносятся эти дисциплины на экзамены, или нет. Экзаменационная оценка рассматривается как окончательная. Итоговые оценки за семестр по предметам, не

выносимым на экзамены, при переводе студентов на следующий курс учитываются наравне с экзаменационными оценками.

1.17. Устанавливаются следующие виды оценок:

- экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, курсовая работа (проект) – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

- зачет по отдельной дисциплине – зачтено, не зачтено;

- экзамен (квалификационный) по отдельному профессиональному модулю – Зачтено (ВПД освоен), не зачтено (ВПД не освоен).

1.18. Перевод студентов на следующий курс осуществляется по результатам экзаменов и итоговых оценок текущего контроля знаний при наличии оценок не ниже "удовлетворительно" и «зачтено» по всем дисциплинам и практикам, за исключением факультативных дисциплин.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, объем и содержание учебного материала, выносимого на контроль, устанавливаются преподавателем самостоятельно.

2.2. Текущий контроль соответствует календарно-тематическому планированию по дисциплинам, междисциплинарным курсам и может быть разнообразным по форме и содержанию в зависимости от целей контроля и специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.3. Формы проверки при проведении текущего контроля:

2.3.1. письменный или устный традиционный опрос по методике входного контроля знаний и умений, полученных на предшествующем этапе обучения (по теме, по смежной дисциплине и др.) с выставлением оценки;

2.3.2. традиционный опрос по методике выходного контроля усвоения пройденного материала или по методике рубежного контроля усвоения раздела учебной дисциплины;

2.3.3. тестовый контроль по методикам входного и выходного контроля различных уровней сложности;

2.3.4. контроль овладения практическими навыками;

2.3.5. контроль владения профессиональным мышлением и алгоритмами поведения с помощью ситуационных, проблемных и других методик;

2.3.6. контроль освоения компетенций - общих, профессиональных;

2.4. Итоговая оценка по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся выставляется в журнал учебной группы, что является допуском к промежуточной аттестации.

2.5. Итоговая оценка по результатам текущего контроля успеваемости обучающегося определяется в форме общей оценки по результатам текущего контроля успеваемости теоретических и практических/лабораторных занятий.

Если теоретические занятия проводятся в форме лекций и не предполагают текущего контроля успеваемости, итогом является оценка за практические занятия.

2.6. Контроль текущей успеваемости осуществляется заведующими отделениями и кураторами/мастерами производственного обучения учебных групп.

2.7. Результаты контроля пропущенных занятий фиксируются преподавателями в журнале учебных занятий на той же странице, где отражены текущие оценки всех обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, в клетках, соответствующих пропущенному занятию, а также в форме, предусмотренной для этого в конце журнала.

3. Планирование промежуточной аттестации

3.1. При выборе дисциплин для экзамена по дисциплинам колледж руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров.

3.2. При выборе дисциплин для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам колледж руководствуется наличием между ними межпредметных связей.

3.3. Зачет, дифференцированный зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации может предусматриваться колледжем по дисциплинам:

- которые, согласно рабочему учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

3.4. Экзамен (квалификационный), как форма промежуточной аттестации предусматривается колледжем по профессиональному модулю.

4. Подготовка и проведение зачета, дифференцированного зачета по отдельной дисциплине

4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и дифференцированного зачета по отдельной дисциплине

(междисциплинарного курса), самостоятельно разрабатываются колледжем и проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

4.2. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачет»/«зачтено». При проведении дифференцированного зачета оценка уровня освоения дисциплины (междисциплинарного курса) оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5. Подготовка и проведение экзамена по дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, экзамена (квалификационного)

5.1. Подготовка к экзамену по дисциплине, комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, экзамену квалификационному по профессиональному модулю:

5.1.1. Экзамены проводятся в отдельный, свободный от занятий день, либо в специально отведенную экзаменационную сессию. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором колледжа, либо заместителем директора по учебной работе расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей.

5.1.2. К экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, расчетно-графические, курсовые работы (проекты), контрольные работы по данной дисциплине, дисциплинам, профессиональному модулю без учета успеваемости по другим дисциплинам.

Допуск студентов, имеющих незначительные задолженности по лабораторным работам и практическим заданиям, расчетно-графическим, курсовым работам (проектам), контрольным работам возможен по решению малого педагогического совета, с учетом индивидуальной ситуации (продолжительная болезнь, семейные обстоятельства, незначительность

задолженности). При положительном решении о допуске студента, имеющего незначительную задолженность, преподаватель обязан принять сначала не сданную в срок работу, а затем экзамен.

Малый педагогический совет может принять решение о недопуске к экзамену студента, взяв в учет успеваемость по другим дисциплинам. Такое решение носит индивидуальный характер и выносится, при наличии у студента 4-х и более неаттестаций.

5.1.3. Для одной группы в один день планируется только один экзамен.

Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная или смешанная) устанавливается колледжем в соответствии с разработанными фондами оценочных средств.

5.2. Основные условия подготовки к экзамену:

В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

К началу экзамена готовятся следующие документы:

- экзаменационные билеты (тестовые задания);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.
- сводная ведомость по междисциплинарным курсам и всем видам практик, входящим в профессиональный модуль (только для экзамена (квалификационного)).

5.3. Проведение экзамена

5.3.1. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа. Если экзамен проводится по тестам, то на выполнение одного вопроса тестового задания устанавливается не более 3 мин.

5.3.2. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 4-5 студентов, при тестировании на компьютере - по одному студенту за ПК.

5.3.3. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. На сдачу экзамена предусматривается не более 6 часов на учебную группу.

Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, экзамен (квалификационный), как правило, принимается теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе, возможно участие работодателя. На проведение экзаменов предусматривается:

комплексный экзамен - от 6 до 12 академических часов на учебную группу;

экзамен (квалификационный) – не менее 6 академических часов на учебную группу.

Экзамены по специальным дисциплинам и экзамен (квалификационный), в случаях, предусматривающих прослушивание, просмотр учебных работ, принимаются двумя - тремя преподавателями соответствующей цикловой методической комиссии. На их проведение предусматривается фактически затраченное время, но не более 6 часов на учебную группу.

5.3.4. Основным критерием уровня подготовки обучающихся является соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ, ППКРС.

5.3.5. После ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому, могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены.

5.3.6. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом колледжа. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы.

5.3.7. В случае неявки студента на экзамен преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился», или «не явка». В случае уважительной причины неявки назначает другой срок сдачи экзамена.

5.3.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

5.3.9. Допускается повторная сдача одного экзамена с целью углубления знаний и повышения оценки, которая может повлиять на стипендию.

5.3.10. Студенты переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже удовлетворительных по всем предметам данного курса и дифференцированного зачета по производственной практике.

5.3.11. Студенты, не пересдавшие неудовлетворительные оценки по экзаменам и зачетам в назначенный срок, привлекаются к дисциплинарному взысканию, вплоть до отчисления с условием обязательной ликвидации задолженностей. Вид дисциплинарного взыскания определяет педагогический совет.

5.3.12. Хорошо успевающим студентам, выполнившим лабораторные, практические и курсовые работы (проекты) по предметам текущего семестра, а равно при наличии особых обстоятельств (призыв в ВС РФ, семейные обстоятельства, отъезд в другой субъект РФ, выезд из страны и т.п.) директором колледжа может быть разрешена сдача экзаменов досрочно без освобождения студентов от текущих учебных занятий.

5.3.13. Студенты, получившие по всем формам промежуточной аттестации, предусмотренных рабочим учебным планом на конкретный семестр и по итогам текущего учета знаний за учебный год оценки "5" не менее чем по 75 % предметов и оценки "4" по всем остальным предметам, по решению педагогического совета и приказом директора могут быть поощрены.

6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

6.1 Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6.2 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по УД, МДК, ПМ не более 2-х раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включается время болезни, нахождение в академическом отпуске).

6.3 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз колледжем создается комиссия.

6.4 Сроки ликвидации академических задолженностей устанавливаются колледжем самостоятельно, и могут быть изменены на основании решения малого педагогического совета.

6.5 Обучающийся, имеющий академическую задолженность, не может быть отстранен от учебных занятий. Основанием для отстранения является приказ директора Колледжа об отчислении.

6.6 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность отчисляются как не выполнившие

обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана по специальности.

6.7 Обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию и имеющий положительные оценки по всем дисциплинам, курсам, модулям, вынесенным на промежуточную аттестацию в данном семестре, имеет право на повторную аттестацию по одной дисциплине, курсу, модулю с целью повышения оценки.

6.8 Повторная промежуточная аттестация обучающегося по дисциплине, курсу, модулю с целью повышения положительной оценки может быть разрешена в исключительных случаях заместителем директора по учебной работе по письменному заявлению обучающегося. Повторная аттестация с целью повышения положительной оценки назначается в последний день сессии. За весь период обучения разрешается повторная сдача не более двух УД, МДК с целью повышения оценки.